

Số: 11/TB-UBND

Phường Nguyễn Du, ngày 20 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân của UBND phường Nguyễn Du

Thực hiện Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2013; Quyết định số 27/2018/QĐ-UBND ngày 13/11/2018 của UBND Thành phố Hà Nội quy định về việc tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh trên địa bàn Thành phố; Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân; Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Nguyễn Du thông báo lịch tiếp công dân và phân công công chức tiếp công dân như sau:

1. Địa điểm tiếp công dân: Trụ sở UBND phường Nguyễn Du
(Số 44 Trần Nhân Tông, phường Nguyễn Du, quận Hai Bà Trưng, Hà Nội)

2. Thời gian tiếp công dân:

Sáng: 08h00 đến 11h00

Chiều: 13h30 đến 16h30

3. Lịch tiếp công dân:

- Chủ tịch UBND phường Lê Khánh Giang tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 5 hàng tuần

- Tiếp công dân cùng Chủ tịch UBND phường có lãnh đạo, công chức sau:

TT	Người tiếp công dân	Chức vụ	Ngày, tháng tiếp
1	Vương Quốc Tiến	Phó Chủ tịch UBND phường	Theo phân công của Chủ tịch UBND phường
2	Nghiêm Hải Thịnh	Phó Chủ tịch UBND phường	Theo phân công của Chủ tịch UBND phường
3	Nguyễn T.Thanh Loan	Công chức VP-TK	Tiếp công dân thường xuyên

4. Giao nhiệm vụ:

Để đảm bảo thực hiện tốt công tác tiếp công dân, Chủ tịch UBND phường yêu cầu:

- Công chức Văn phòng - Thống kê Nguyễn Thị Thanh Loan thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên vào tất cả các ngày làm việc trong tuần trừ các ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định.

- Công chức tiếp công dân có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện đảm bảo, danh sách và nội dung đăng ký của công dân, phục vụ công tác tiếp công dân của lãnh đạo UBND phường.

UBND phường Nguyễn Du thông báo để các tổ chức, cá nhân có liên quan được biết và thực hiện./

Nơi nhận:

- Đảng ủy phường;
- Các đoàn thể CT-XH phường;
- Bí thư chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố;
- Bộ phận Tiếp công dân phường;
- Bộ phận VH-TT phường;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH



Lê Khánh Giang